

ПОЛОЖЕНИЕ

о профессиональном конкурсе среди библиотечных специалистов учреждения культуры «Централизованная система государственных публичных библиотек г. Могилева»

«БиблиоУспех года»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Конкурс «БиблиоУспех года» (далее – конкурс) проводится среди сотрудников публичных библиотек города в целях совершенствования профессионального мастерства библиотечных специалистов и повышения социальной значимости и престижа библиотечной профессии.

1.2. Настоящее положение определяет цели, задачи, порядок и условия проведения конкурса, критерии оценки и требования к его участникам, порядок подведения итогов и награждения победителей.

1.3. Организатором конкурса является учреждение культуры «Централизованная система государственных публичных библиотек г. Могилева» (далее – учреждение).

1.4. В финансировании конкурса могут принимать участие любые физические и юридические лица, поддерживающие ее цели и задачи.

2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

2.1. Выявление творческих, инициативных и талантливых специалистов библиотечного дела.

2.2. Стимулирование инновационной профессиональной деятельности.

2.3. Развитие творческого потенциала.,

2.4. Содействие систематическому повышению квалификации библиотечных специалистов.

3. УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

3.1. Конкурс проводится по следующим номинациям:

- «Самая креативная библиотека»;
- «Библиодебют»;
- «Лучший руководитель года»;
- «Финансовый успех»;
- «Успешный библиотекарь»;
- «Творческий проект года».

3.2. Участниками конкурса могут быть сотрудники учреждения.

3.3. От каждой библиотеки учреждения на конкурс представляется не более одного сотрудника в каждой номинации.

3.4. Для организации конкурса создается оргкомитет с функциями жюри. Оргкомитет анализирует и оценивает представленные материалы, определяет лучших и организует награждение победителей конкурса.

3.5. На конкурс предоставляется электронная презентация о работе участника конкурса и информационная записка (предоставляют заведующие библиотеками, отделами).

4. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ КОНКУРСА И НАГРАЖДЕНИЕ ПОБЕДИТЕЛЕЙ

4.1 Сроки проведения конкурса устанавливаются с 1 января по 30 декабря (оценивается деятельность сотрудников за предыдущий отчетный год).

4.2. Оргкомитет просматривает представленные до 15 января следующего за отчетным годом презентации и информационные записки и определяет победителей.

4.3. По результатам подведения итогов составляется протокол.

4.4. Победители конкурса будут награждены Дипломами и премиями.

4.5. Награждение проходит на итоговом собрании трудового коллектива в феврале месяце.

4.6. Информация об итогах конкурса будет размещена на web-сайте учреждения.

5. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

5.1. Оценка представлений конкурсантов производится по 10-балльной шкале по следующим критериям:

«Самая креативная библиотека»

- Целенаправленная работа в рамках приоритетов года.
- Развитие социокультурного пространства зоны обслуживания.
- Функциональная реорганизация пространства библиотеки, совершенствование деятельности по обеспечению комфорта пользователям и расширение форм обслуживания.

- Инициирование новых нетрадиционных форм и направлений в работе (массовой, индивидуальной и т.д.).

- Креативное оформление библиотеки и рекламы.

- Разработка и успешная реализация креативных проектов и программ.

«Лучший руководитель года»

- Активная профессиональная позиция.

- Инициирование новых нетрадиционных форм и направлений в работе (массовой, индивидуальной, оформлении, рекламе и т.д.).

- Формирование «фирменного лица» библиотеки, библиотечной территории, как гостеприимного пространства для досуговой деятельности.
- Проведение массовых мероприятий инновационного характера.
- Разработка и успешная реализация проектов и программ.
- Участие в городских и республиканских мероприятиях.
- Публикации в прессе, сотрудничество со СМИ.
- Выступление на конференциях, семинарах, круглых столах, форумах и т.д.
- Продвижение сервисных услуг, активная работа по внебюджетной деятельности.
- Эффективное социальное партнерство.

«Творческий проект года»

- Разработка и успешная реализация проекта или программы: актуальность, реклама, востребованность, эффективность.

«Финансовый успех»

- Активная работа по внебюджетной деятельности: ассортимент услуг, продвижение сервисных услуг, прирост доходов, освоение новых видов услуг.

«Успешный библиотекарь»

- Инициирование новых нетрадиционных форм и направлений в работе (массовой, индивидуальной, оформлении, рекламе и т.д.).
- Проведение массовых мероприятий инновационного характера.
- Разработка и успешная реализация проектов.
- Публикации в прессе.
- Участие в городских, республиканских мероприятиях.

«Библиодебют»

(рассматриваются кандидатуры из числа молодых библиотекарей)

- Инновационная активность. Оригинальность и новизна используемых форм и методов работы.
- Креативный подход в деле продвижения книги и чтения.
- Инициативность, мобильность, эффективность в работе.
- Профессиональное самосовершенствование.

Оргкомитет конкурса

Председатель оргкомитета:

Волкова О.В. – директор учреждения

Члены оргкомитета:

1. Шепелева Е.М., заведующая отделом маркетинга и социокультурной деятельности (секретарь);
2. . Михеенко С.М., заместитель директора учреждения;
3. Степура Л.А., заведующий сектором инновационной и проектной деятельности отдела маркетинга и социокультурной деятельности.

ПРИЛОЖЕНИЕ №1

ЗАЯВКА

на участие в конкурсе «БиблиоУспех года»

в номинации _____

1. Фамилия, имя, отчество _____

2. Место работы _____

3. На конкурс предоставляю:
